

平成 31・32 年度  
指名競争入札等参加資格審査申請要領

【建設工事】

**受付期間：平成 31 年 1 月 10 日（木）から平成 31 年 1 月 31 日（木）まで**

平成 31・32 年度指名競争入札等参加資格審査申請書の作成及び提出にあたっては、本申請要領を熟読し、誤記、記入漏れ及び不足書類等のないよう確認のうえ申請してください。

また、本要領には、申請後に変更事項が生じた場合の手続きについて記載していますので、資格有効期間中は保存しておいてください。

坂戸、鶴ヶ島水道企業団

## 目次

<b>第1章 指名競争入札等参加資格審査申請について</b>	<b>1</b>
1 指名競争入札等参加資格審査申請	1
2 申請できない者	1
3 審査結果の公表	1
4 資格の有効期間	1
<b>第2章 申請の受付について</b>	<b>2</b>
1 受付期間等	2
2 申請にあたっての注意事項	2
3 申請の流れ	3
<b>第3章 申請書類について</b>	<b>4</b>
1 申請書類様式の取得方法	4
2 前回申請書データの読込	4
3 申請書類作成要領	4
1) 共通事項	4
2) 個別事項	4
4 申請書類の提出方法	10
<b>第4章 申請後における登録内容の変更について</b>	<b>12</b>
1 変更届の提出	12
2 参加資格の抹消	13

# 第1章 指名競争入札等参加資格審査申請について

## 1 指名競争入札等参加資格審査申請

平成31年4月から平成33年3月までに、坂戸、鶴ヶ島水道企業団（以下「水道企業団」という。）が発注する建設工事の請負の競争入札（指名競争入札及び一般競争入札）又は随意契約（見積り）に参加しようとする方は、この申請要領に従って指名競争入札等参加資格審査申請（以下「申請」という。）を行わなければなりません。

## 2 申請できない者

次のいずれかに該当する方は、申請することができません。

- (1) 地方自治法施行令第167条の4第1項（同令第167条の11第1項により準用する場合を含む）に該当する者
- (2) 地方自治法施行令第167条の4第2項（同令第167条の11第1項により準用する場合を含む）の規定により、水道企業団の一般競争入札又は指名競争入札に参加させないこととされた者
- (3) 金融機関に取引を停止されている者
- (4) 私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律（独占禁止法）第3条又は第8条第1号の規定に違反し、又は刑法第96条の6の規定（競売等妨害）に違反したため資格を抹消され、当該抹消された日から2年を経過しない者
- (5) 申請業種について建設業法第3条第1項の規定による建設業の許可を受けていない者
- (6) 申請時に有効な経営事項審査の結果通知（総合評定値の通知）を受けていない者
- (7) 消費税及び地方消費税を完納していない者

## 3 審査結果の公表

審査結果は、資格者名簿により水道企業団ホームページ等で一般に公表（閲覧）します。このため、個々の申請者には登録済の通知や格付の通知は発出しません。

公表する資格者名簿には、商号又は名称、代表者（代理人）職・氏名、郵便番号、所在地、電話番号、FAX番号、申請業種、2（3）年間平均完成工事高、資本金、従業員数等のほか、建設工事では格付、経営事項審査総合評定値が掲載されますので、あらかじめご了承のうえ申請してください。

なお、資格者名簿の水道企業団ホームページへの掲載は、平成31年3月下旬を予定しています。

## 4 資格の有効期間

平成31年4月1日から平成33年3月31日までの2年間

## 第2章 申請の受付について

### 1 受付期間等

受付期間	受付時間	受付場所
平成31年1月10日(木)～ 平成31年1月31日(木) (土・日曜日及び祝日を除く)	午前9時～午前11時30分 午後1時～午後4時	坂戸、鶴ヶ島上下水道合同庁舎 2階 B会議室 (埼玉県坂戸市千代田1-1-16)

### 2 申請にあたっての注意事項

#### (1) 資格要件について

建設工事の受注にあたっては、建設業の許可や納税義務を果たしているといった資格要件があります。資格要件を満たしていることを確認するために納税証明書などの書類を提出していただく必要があります。

#### (2) 申請できる業種について

申請できる業種は、**本店又は主たる営業所と代理人を置く営業所を合わせて5業種以内**です。また、**5業種以内であっても、他の営業所で申請した業種を重複して申請することはできません。**

### 3 申請の流れ

水道企業団の入札等参加資格審査申請においては、書面により申請書類の記載内容を確認した後、**申請書類を電子メールに添付し送信**していただきます。

**書面による申請書類の提出だけでは、申請が完了したことにはなりません。**申請書類を電子メールで送信した後、**水道企業団から受信完了メールが届くことで申請が完了したことになります**ので、ご注意ください。

- ① 水道企業団ホームページ (<http://www.sakatsuru-suido.or.jp/>) から申請書様式（建設工事）.xlsm をダウンロードします。

**※内部的に仕様が変わっているので前回の様式をそのまま使用することはできません。必ず新様式をダウンロードして下さい。**

- ② ダウンロードした申請書様式から申請書類を作成します。

**※申請書類の作成については、「第3章 3 申請書類作成要領」、「別紙2 申請書入力例（建設工事）」をご覧ください。**

**※前回提出した申請書データを保存している場合、新様式ヘデータをコピーすることができます。詳しくは、「第3章 2 前回申請書データの読込」をご覧ください。**

- ③ 作成した申請書類を受付場所に持参し提出します（郵送不可）。

**※提出方法については、「第3章 4 申請書類の提出方法」をご覧ください。**

- ④ ③を水道企業団職員が確認します。内容に不備がなければ、水道企業団指定メールアドレスに申請書類の電子データを送信します。

**※電子データ送信手続きについては、申請書類提出時に水道企業団職員から指示があります。**

- ⑤ 水道企業団から受信確認メールが届きます。

**※3月上旬に開催が予定されている資格審査会にて、申請書類の審査が行われます。承認された場合には、水道企業団ホームページに資格者名簿として掲載（3月下旬予定）されますので、内容を確認してください。**

## 第3章 申請書類について

### 1 申請書類様式の取得方法

水道企業団のホームページ (<http://www.sakatsuru-suido.or.jp>) から「申請書様式（建設工事）.xlsm」をダウンロードしてください。

### 2 前回申請書データの読込

「1 申請書類様式の取得方法」でダウンロードしたファイルには、平成 29・30 年度申請及び平成 30 年度追加申請の際に使用した申請書データを読み込む機能（前回申請書のコピー機能）が備わっています。必要に応じて利用してください。なお、本機能を利用せず、新たにデータを入力する場合、前回申請書データがない場合又は今回はじめて申請を行う場合は、「3 申請書類作成要領」に従って、データの入力を行ってください。

※操作方法については、別紙 1「前回申請書データの読込方法」をご覧ください。

### 3 申請書類作成要領

#### 1) 共通事項

- ・申請書類は、**すべて A4 判に統一して提出**ください。
- ・任意様式又は任意様式可となっている様式以外は、**原則申請書様式ファイル（エクセルファイル）に入力したものを印刷し提出**してください。なお、任意様式可となっている書類については、指定様式のすべての項目が網羅されているものに限り、任意様式で提出を行う場合、書面による書類のみの提出とし、申請書様式ファイル（エクセルファイル）への入力は不要とします。
- ・申請書様式ファイル（エクセルファイル）各シートの**緑色に着色されたセルに必要なデータを入力**してください。
- ・地番や電話番号等で**英数字を入力する場合は、半角で入力**してください。
- ・最大文字数が設定されている項目は、文字数を超えた場合、エラーメッセージが表示されます。**メッセージに表示されている制限文字数を超えてしまう場合は、文字数を超える部分を手書きで記入**してください。
- ・申請書類は、**モノクロ印刷したものを提出**してください。
- ・入力にあたっては、下記記載の要領内容と指定様式の入力例を示した「別紙 2 申請書入力例（建設工事）」を合わせてご確認ください。

#### 2) 個別事項

申請書類は、以下の順に**青色のファイリング用個別フォルダ**に綴じ提出してください。

※ファイリング用個別フォルダについては、「第 3 章 4 申請書類の提出方法」をご覧ください。

#### (1) 様式第 1-1 号 指名競争入札等参加資格審査申請書（建設工事－1）

- ・様式右上の年月日には、申請書類提出日を入力してください。

- ・01 郵便番号は、**ハイフンを省略した7桁**の数値を**半角**で入力してください。(例：3500214)
- ・02 主たる営業所の所在地は、**都道府県名から入力**してください。なお、**地番等の数字及びハイフンは半角**で入力してください。(例：埼玉県坂戸市千代田 1-1-16)
- ・03 主たる営業所の電話番号及びFAX 番号は、**ハイフンを省略した10桁**の数値を**半角**で入力してください。(例：0123456789)
- ・申請事務担当者の所属営業所及び部署名、担当者氏名、電話番号及びFAX 番号を入力してください。なお、電話番号及びFAX 番号は、**ハイフンを省略した10桁**の数値を**半角**で入力してください。
- ・04 主たる営業所の所在地が登記上の本店所在地等と異なる場合は、登記上の本店所在地又は住民登録上の住所を**都道府県名から入力**してください。なお、**地番等の数字及びハイフンは半角**で入力してください。(例：埼玉県坂戸市千代田 1-1-16)
- ・**代表者印を押印**してください。
- ・行政書士の方が本申請書類を作成する場合は、行政書士事務所名及び代表者名を入力し、代表者印を押印してください。

## (2) 様式第 1-2 号 指名競争入札等参加資格審査申請書（建設工事－2）

- ・05 商号又は名称（か）は、主たる営業所の商号又は名称を半角かで入力してください。なお、**株式会社等の法人の種類は省略して入力**してください。(例：カツルスイトウコウジ)
- ・06 商号又は名称は、主たる営業所の商号又は名称を入力してください。なお、**株式会社等の法人の種類は「(株)」等と略号を全角で入力**してください。(例：(株) 坂鶴水道工事)
- ・07 代表者役職名及び氏名（か）は、**半角か**で入力してください。なお、**役職名と性の間及び姓と名の間には半角スペース**を入力してください。(例：ダイョウトリマリヤ スイトウ タカ)
- ・08 代表者役職名及び氏名は、**役職名と姓の間及び姓と名の間は全角スペース**を入力してください。(例：代表取締役 水道 太郎)
- ・09 建設業労働災害防止協会への加入の有無及び浄化槽工事業者の登録（届出）の有無をドロップダウンリストから選択してください。また、09 身体障害者雇用人数を、「1・2 級」及び「3 から 14 級」に分けて入力してください。

## (3) 様式第 1-3 号 指名競争入札等参加資格審査申請書（建設工事－3）

- ・10 法人又は個人の区分をドロップダウンリストから選択してください。また、資格審査申請時（現在）並びに経営事項審査申請時の行政庁コード（2 桁）及び許可番号（6 桁）を半角で入力してください。
- ・11 許可業種は、主たる営業所の建設業の許可区分（一般建設業：1、特定建設業：2）をドロップダウンリストから選択してください。なお、許可のない業種は空欄としてください。
- ・資格審査申請業種の業種コードは、別シート「業種コード表」から5業種以内を入力してください。また、申請する業種の経営事項審査総合評点（P）を入力してください。

**※入力の際は上から昇順に並べ、間を詰めて入力してください。**

**※平成 28 年 6 月 1 日（改正建設業法施行日）から建設業の許可業種に「解体工事業」が新設され、解体工事を施工する際は「解体工事業」の許可が必要となりました。水道企業団では、経過措置として、「解体工事業」の建設業許可を有していなくても、平成 28 年 6 月 1 日以前に「と**

び・土工事業」の建設業許可を受けていれば「解体工事業」での申請受付を行っていましたが、平成 31・32 年度の申請受付から「解体工事業」の業種を希望する方は、「解体工事業」の建設業許可を有するのみが対象となります。「とび・土工事業」での「解体工事業」は申請できませんので注意してください。また、経営事項審査の総合評定値においても「解体」欄のみを使用するものとし、「とび・土工・コンクリート・解体（経過措置）」欄は使用しません。

- ・ 主要取引金融機関欄は、主要取引金融機関名及び支店名等を入力してください。

#### (4) 経営事項審査の総合評定値通知書（写し可）

申請日現在有効な総合評定値通知書とし、申請日現在有効なものが複数ある場合は、最新のものを提出してください。

**総合評定値通知書の有効期限は、審査基準日から 1 年 7 か月**となっています。毎年度の決算終了後、速やかに経営事項審査を行い、最新の総合評定値通知書の写しを送付してください。なお、申請後の総合評定値通知書の写しの提出については、水道企業団から通知等はいませんので、申請者において有効期限を確認の上、最新の総合評定値通知書を提出（郵送可）してください。有効期限内の総合評定値通知書の送付がない場合、入札等の指名ができなくなりますので、注意してください。

また、平成 31・32 年度の申請受付から建設業者の「健康保険」、「厚生年金保険」、「雇用保険」（以下「社会保険等」という。）の加入状況確認を行います。未加入業者に該当する場合は、社会保険等の加入手続きを行ってください。社会保険等の加入状況は、「経営事項審査の総合評定値通知書」の「その他の審査項目（社会性等）」欄で確認します。

- ① 全ての社会保険等の加入状況が「有」又は「除外」の場合  
⇒「社会保険等に加入している」とします。
- ② いずれかの社会保険等の加入状況が「無」となっている場合  
⇒「社会保険等に未加入」とします。

なお、経営事項審査申請後に社会保険等に加入した方は、次の (ア) から (ウ) に掲げる「申請日現在に、社会保険等に加入されていることが確認できる資料」を提出した場合は、「社会保険等に加入している」こととします。

#### (7) 健康保険（領収書の写しは、最新のものに限る）

加入先	確認資料
年金事務所	年金事務所の保険料領収書の写し
健康保険組合	健康保険組合発行の保険料領収書の写し
建設業関係の国民健康保険組合	なし（※欄外参照）

※年金事務所で健康保険被保険者適用除外承認を受けて建設業関係の国民健康保険組合に加入している場合、健康保険は適用除外となります。この場合は、年金事務所発行の「厚生年金保険料の領収書」で健康保険料が 0 円になっていることを確認します。

**(イ) 厚生年金保険（領収書の写しは、最新のものに限り）**

加入先	確認資料
年金事務所	年金事務所の保険料領収書の写し

※(ア)、(イ)について

健康保険及び厚生年金保険の加入先が両方とも年金事務所の場合、領収書は1部提出してください。

加入直後で領収書が未到達の場合は、次のa又はbを提出してください。

- a 「被保険者標準報酬決定通知書」の写し（直近のものに限る）
- b 「適用通知書」の写し

**(ウ) 雇用保険（領収書の写しは、最新のものに限り）**

納付方法	確認資料
ハローワークに直接申告納付	労働（雇用）保険の保険料申告書の写し と 領収書の写し
労働保険事務組合に委託している場合	事務組合発行の保険料納入通知書の写し と 領収書の写し

※上記の確認資料が用意できない場合は、組合発行の加入証明書等を提出してください。

※加入直後で確認資料が未到達等の場合は、次のaからcのいずれかを提出してください。

- a 「雇用保険加入済確認願」の原本
- b 「雇用保険被保険者資格取得等確認通知書（事業主通知用）」の写し
- c 「雇用保険適用事業所設置届事業主控」の写し

**(5) 住民票及び身分証明書（写し可） ※個人事業主のみ**

本籍地の市区町村長が発行する住民票及び身分証明書を提出してください。身分証明書は、禁治産者又は準禁治産者の宣告や破産の通知を受けていないことなどを証明するものです。

なお、住民票及び身分証明書は、**申請日前3か月以内に発行されたもので、現状を反映しているもの**に限ります。

**(6) 後見登記されていないことの証明書（写し可） ※個人事業主のみ**

東京法務局が発行する登記されていないことの証明書を提出してください。後見登記されていないことの証明書は、後見登記等ファイルに成年被後見人、被保佐人、被補助人とする記録がないことを証明するものです。

なお、後見登記されていないことの証明書は、**申請日前3か月以内に発行されたもので、現状を反映しているもの**に限ります。

詳しくは、東京法務局後見登録課 電話：03-5213-1234（代表）へお問合せください。

**(7) 様式第2号 委任状（建設工事）**

水道企業団に対する次の契約権限を代表者から代理人に委任する場合は、委任状を提出してください。

#### 【契約権限】

- ① 入札及び見積りに関すること
  - ② 契約の締結に関すること
  - ③ 契約の履行に関すること
  - ④ 代金の請求及び受領に関すること
  - ⑤ 復代理人の選任に関すること
  - ⑥ 前各号に付帯する一切のこと
- ・ 契約権限を委任しない場合は、様式第2号には入力しないでください。
  - ・ 様式右上の年月日は、申請書類提出日を入力してください。
  - ・ 17 郵便番号は、**ハイフンを省略した7桁**の数値を**半角で入力**してください。(例：3502213)
  - ・ 18 代理人を置く営業所の所在地は、**都道府県名から入力**してください。なお、**地番等の数字及びハイフンは半角で入力**してください。(例：埼玉県鶴ヶ島市千代田 1-1-16)
  - ・ 19 代理人を置く営業所の名称(か)は、**主たる営業所の商号又は名称から半角か**で入力してください。なお、**株式会社等の法人の種類は省略し、会社名と支店名の間には半角スペースを入力**してください。(例：サカスイトウウヅ ツカシマテン)
  - ・ 20 代理人を置く営業所の名称は、**主たる営業所の商号又は名称から入力**してください。なお、**株式会社等の法人の種類は「(株)」等の略号を全角で入力し、会社名と支店名の間には全角スペースを入力**してください。(例：(株)坂鶴水道工事 鶴ヶ島支店)
  - ・ 21 代理人の役職名及び氏名(か)は、**半角か**で入力してください。なお、**役職名と性の間及び姓と名の間には半角スペースを入力**してください。(例：シテョウ スイトウジロウ)
  - ・ 22 代理人の役職名及び氏名は、**役職名と姓の間及び姓と名の間には全角スペースを入力**してください。(例：支店長 水道 次郎)
  - ・ 23 代理人を置く営業所の電話番号及びFAX番号は、**ハイフンを省略した10桁**の数値を**半角で入力**してください。(例：0101010102)
  - ・ 代理人使用印鑑を押印してください。

#### (8) 建設業許可通知書又は許可証明書(写し可)

申請日現在有効な建設業許可通知書又は許可証明書を提出してください。なお、従たる営業所の登録申請をされる方は、**建設業許可申請書の写し(收受印を押印されているもの)**、建設業許可申請書に添付した**営業所一覧表の写し(登録申請する従たる営業所の営業しようとする建設業がわかるもの)**及び**専任技術者一覧表(登録申請する従たる営業所の専任の技術者がわかるもの)**を提出してください。

#### (9) 様式第3号 建設業の許可を受けた営業所一覧表(任意様式可)

- ・ 従たる営業所の名称を入力してください。(例：坂戸支店)
- ・ 従たる営業所の許可業種について、許可業種である場合は「1」を入力してください。「1」を入力することで色が反転し罫線で囲まれます。(ご使用のエクセルのバージョンによっては色が反転しない可能性があります。)
- ・ 郵便番号は、ハイフンを省略した7桁の数値を半角で入力してください。(例：3500214)
- ・ 所在地は、都道府県名から入力してください。なお、地番等の数字及びハイフンは半角で入力し

てください。(例：埼玉県坂戸市千代田 1-1-16)

- ・電話番号及びFAX番号は、ハイフンを省略した10桁の数値を半角で入力してください。  
(例：0492831957)

#### (10) 様式第4号 工事経歴書 (任意様式可)

- ・過去2か年の工事経歴を建設工事の種類ごとに作成してください。
- ・発注者名が法人の場合、株式会社等の法人の種類は「(株)」等の略号を全角で入力してください。
- ・元請又は下請の別をドロップダウンリストから選択してください。
- ・工事場所のある都道府県名をドロップダウンリストから選択してください。
- ・請負代金の額を千円単位で入力してください。
- ・着工年月及び完成(予定)年月の西暦で入力してください。(例：2014/4)

#### (11) 様式第5号 技術職員入力票 (建設工事)

- ・水道企業団に申請する業種に従事する職員の資格について、資格区分ごとに有資格者の人数を入力してください。なお、実務経験者は「その他」の欄へ入力してください。

#### (12) 様式第6号 技術職員名簿 (建設工事) (任意様式可)

- ・技術職員の氏名、生年月日、資格名及び監理技術者資格者証交付番号を入力してください。なお、**生年月日の入力**は任意とします。
- ・記入欄が足りない場合は、校閲よりシート保護の解除を行った上で、行を挿入して追加してください。

#### (13) 業者カード (建設工事)

**※業者カードについては個別ファイルに綴じずに提出してください。**

- ・主たる営業所のE-mailを入力してください。また、代理人を置く営業所を申請する場合は、代理人を置く営業所のE-mailを併せて入力してください。(このE-mailアドレス宛てに、指名競争入札や見積りに際しての指名通知を行いますので、間違いが無いように入力してください。)
- ・資格審査申請業種ごとに、直前2年又は3年間の年間平均完成工事高及び年間平均完成工事高のうち官公庁元請実績高を千円単位で入力してください。
- ・資本金額を千円単位で入力してください。(数字のみを入力すれば「千円」は自動で表示されます。)
- ・創業又は会社設立年月日は、西暦で入力してください。(例：1960/2/5) なお、1900年1月1日以降の年月日を入力すると和暦表示に、1900年1月1日より前の年月日を入力すると西暦表示になります。なお、年と月しかわからない場合は**日付を「1日」として**ください。(例：1805年9月→1805/9/1)
- ・従業員の技術者の人数及び総従業員数を入力してください。なお、入力値制限があるため9999を超える従業員数の場合は、「**9999**」と入力してください。
- ・消費税・地方消費税の課税・免税事業者の別をドロップダウンリストから選択してください。

#### (14) 消費税及び地方消費税の納税証明書 (写し可)

直近の決算日で納期限が到来している1年度分の消費税及び地方消費税について未納の税額が

ないことを示す納税証明書を提出してください。ただし、決算期を迎えていない新規設立業者の方は、消費税納税証明書の提出は不要です。また、納税証明書は、その1、その3、その3の2又はその3の3のいずれの様式でも結構です。

なお、消費税及び地方消費税の納税証明書は、所轄の税務署から**申請日前3か月以内に発行されたもので、現状を反映しているもの**に限ります。

免税事業者である場合も、納税証明書を提出してください。

#### (15) 履歴事項全部証明書（写し可） ※法人のみ

履歴事項全部証明書は、**申請日前3か月以内に発行されたもので、現状を反映しているもの**に限ります。

#### (16) 官公需適格組合証明書（写し可） ※官公需適格組合のみ

中小企業等協同組合法に基づく事業協同組合のうち、建設業法第3条の規定による建設業許可を受け、かつ、官公需適格組合の証明を受けたもので、入札等参加資格審査に係る工事種別の官公需適格組合の算出方法の特例を希望する方は、官公需適格組合証明書の写しを提出してください。

#### (17) 組合と組合員（5者以内）の総合評定値通知書（写し可） ※官公需適格組合のみ

中小企業等協同組合法に基づく事業協同組合のうち、建設業法第3条の規定による建設業許可を受け、かつ、官公需適格組合の証明を受けたもので、入札等参加資格審査に係る工事種別の官公需適格組合の算出方法の特例を希望する方は、組合と組合員（5者以内）の経営事項審査の総合評定値通知書の写しを提出してください。

#### (18) 様式第25号 組合員名簿 ※官公需適格組合のみ

中小企業等協同組合法に基づく事業協同組合のうち、建設業法第3条の規定による建設業許可を受け、かつ、官公需適格組合の証明を受けたもので、入札等参加資格審査に係る工事種別の官公需適格組合の算出方法の特例を希望する方は、協同組合等の所在地、名称、代表者の役職及び氏名、構成員の商号又は名称、代表者の役職及び氏名、所在地、電話番号を入力し提出してください。

## 4 申請書類の提出方法

申請書類は、**青色のファイリング用個別フォルダ（A4用）に可燃性の綴じ具（コクヨ FA-115等）で綴じ、受付場所に一括して持参し提出**してください。

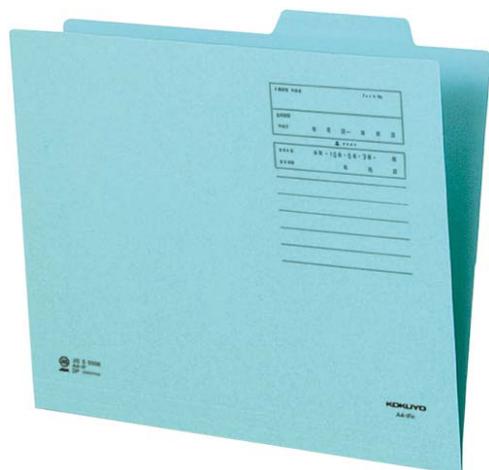
個別フォルダには、メーカーの指定はありませんが、**色の指定（建設工事：青色）**があります。

参考に、主な事務用品メーカーの製品を例示します。

メーカー	個別ファイル品番
コクヨ	A4-IFB
プラス	FL-061IF
ライオン事務器	A4-IF-K

※環境保護のため、グリーン購入法適合製品をご使用ください。

ファイリング用個別フォルダ（例）



可燃性緩じ具（例）



## 第4章 申請後における登録内容の変更について

### 1 変更届の提出

(1) 申請後に次の事項に変更があった場合は、直ちに様式第23号 指名競争入札等参加資格者変更届変更届（以下「変更届」という）にその事実を証する書類を添えて、すべてA4判に拡大又は縮小コピーをして提出してください。

なお、変更届は、水道企業団ホームページからダウンロードしてください。

[http://www.sakatsuru-suido.or.jp/nyusatsu/nyusatsu002\\_001\\_1.html](http://www.sakatsuru-suido.or.jp/nyusatsu/nyusatsu002_001_1.html)

変更事項	添付書類
使用印鑑	・ 変更届に新旧の印鑑を押印し提出
本社の商号又は名称	・ 履歴事項全部証明書（写し可） ※ <u>法人のみ</u> ・ 許可（登録）行政庁に提出した変更届（受領印のあるもの）の写し ただし、許可（登録）を有していない者は不要
本店・主たる営業所の名称・所在地	・ 履歴事項全部証明書（写し可） ※ <u>法人のみ</u> ・ 許可（登録）行政庁に提出した変更届（受領印のあるもの）の写し ただし、許可（登録）を有していない者は不要 ・ 住民票（変更日が確認できるもの）の写し ※ <u>個人事業主のみ</u>
代表者の役職名・氏名（事業主の氏名）	・ 履歴事項全部証明書（写し可） ※ <u>法人のみ</u> ・ 委任状（代理人を置いている場合） ・ 住民票（変更日が確認できるもの）の写し ※ <u>個人事業主のみ</u>
本店又は代理人を置く営業所の電話番号・FAX番号	・ 変更届のみ
代理人を置く営業所の所在地・名称・代理人氏名・役職名	・ 許可（登録）行政庁に提出した変更届（受領印のあるもの）の写し ※ <u>法人のみ</u> ただし、許可（登録）を有していない者は不要 ・ 委任状
代理人を置く営業所の新設	・ 許可（登録）行政庁に提出した変更届（受領印のあるもの）の写し ※ <u>法人のみ</u> ただし、許可（登録）を有していない者は不要 ・ 委任状 ・ 営業所一覧表
許可（登録）の有無	・ 許可（登録）通知書の写し又は許可（登録）証明書

許可番号、許可の一般・特定区分（建設業の場合）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・許可（登録）通知書の写し又は許可（登録）証明書</li> <li>・取消しの場合は、許可（登録）取消通知書の写し</li> </ul>
組合員（中小企業等協同組合の場合）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・組合員名簿</li> </ul>

（２）申請書類を受理された者は、次の事項が生じたときは、その事実を証する書類を添付して直ちに企業長に届け出なければなりません。

- ① 成年被後見人で復権を得ない者となったとき
- ② 法人が解散したとき又は個人事業主が死亡したとき
- ③ 営業停止命令を受けたとき
- ④ 営業の休止、再開又は廃止をしたとき
- ⑤ 金融機関に取引を停止されたとき
- ⑥ 官公需適格組合として申請した者が、その証明を受けられない者となったとき
- ⑦ 会社更生法による更正手続開始の申立て、更正手続開始の決定、更正計画の認可があったとき
- ⑧ 民事再生法による再生手続開始の申立て、再生手続開始の決定、再生計画の認可があったとき
- ⑨ 役員・使用人等が、贈賄・談合などの不正行為により逮捕され、又は逮捕を経ないで公訴を提起されたとき
- ⑩ 業務に関し、私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律の規定による排除勧告又は課徴金納付命令を受けたとき
- ⑪ 埼玉県内で工事事務等を起こしたとき

## 2 参加資格の抹消

（１）資格者名簿に登載された者が、次に掲げる事項に該当するときは、資格者名簿から抹消します。

- ① 地方自治法施行令第 167 条の 4 第 1 項又は地方自治法施行令第 167 条の 4 第 2 項の規定及び同令第 167 条の 11 第 1 項において準用する同令第 167 条の 4 第 2 項の規定により、水道企業団の指名競争入札に参加させないこととされた者
- ② 法人の解散又は個人事業主の死亡から 90 日を経過したとき
- ③ 金融機関から取引を停止されたとき
- ④ 私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律第 3 条又は第 8 条第 1 号の規定に違反して公正取引委員会から告発、排除勧告又は審判開始決定を受けた場合で極めて悪質であると企業長が認めるとき
- ⑤ 刑法第 96 条の 6（競売等妨害・談合）の規定により逮捕又は逮捕を経ずに起訴された場合で極めて悪質であると企業長が認めるとき

（２）資格者名簿に登載された者が、次に掲げる事項に該当するときは、名簿から抹消することがあります。

- ① 届出を必要とする事項についての届出を怠ったとき

- ② 営業停止命令、営業の休止・再開、官公需適格組合としての証明を受けられない者となったことについての届出を怠ったとき
- ③ 資格審査申請書、変更届、添付書類等に虚偽の記載をしたとき



**【本件に関するお問合せ先】**

坂戸、鶴ヶ島水道企業団 庶務課財政担当

電話：049-283-1957（内線 510・511・514）

E-mail：shomu@sakatsuru-suido.or.jp

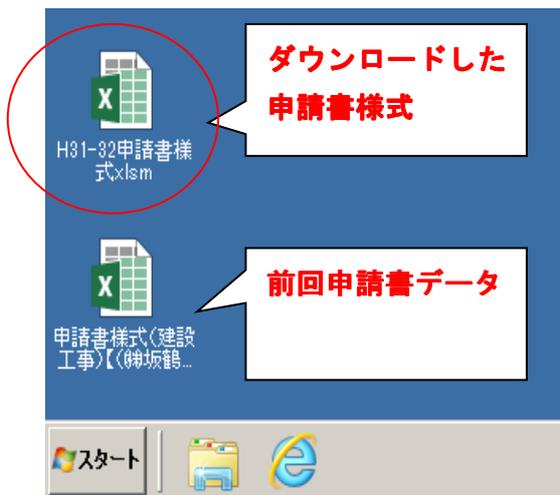
マスコットキャラクター「さかつるちゃん」

## 前回申請書データの読込方法

平成 29・30 年度指名競争入札等参加資格審査申請及び平成 30 年度指名競争入札等参加資格審査追加申請の際に使用した申請書データがない場合、もしくは今回初めて申請を行う場合はこの操作は不要となります。

### ① 申請書様式 .xlsm を開く

ホームページよりダウンロードした申請書様式 .xlsm をダブルクリックすると、申請書入力画面が表示されます。



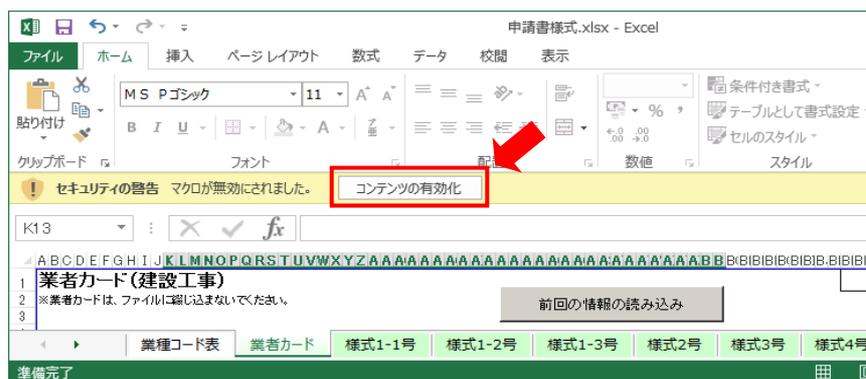
### ② マクロを有効にする

Excel2007～Excel2016 によって設定方法が異なりますので、お使いのバージョンに合わせて以下の設定を行ってください。

※マクロを有効にできない場合は、コピー&ペースト若しくは直接入力をして作成してください。

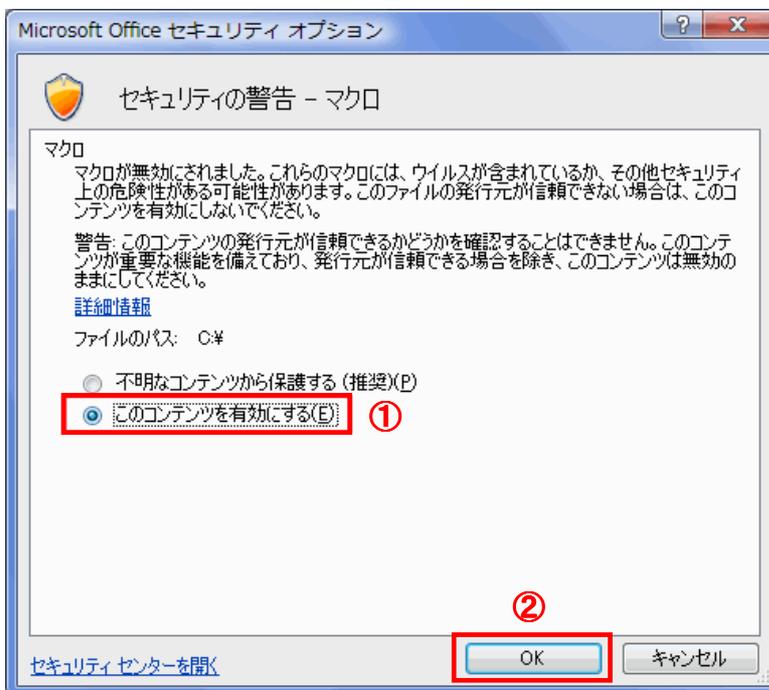
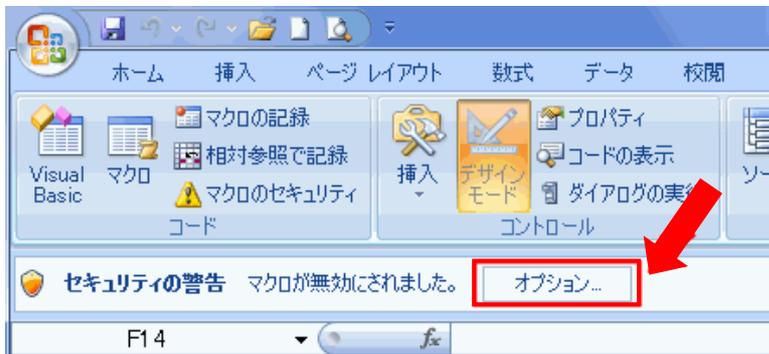
[Excel2016, Excel2013, Excel2010 の場合]

「セキュリティの警告 マクロが無効にされました。」という表示の右横にある「コンテンツの有効化」ボタンをクリックする。



[Excel2007 の場合]

「セキュリティの警告 マクロが無効にされました。」という表示の右横にある「オプション…」ボタンをクリックする。⇒「このコンテンツを有効にする(E)」を選択して「OK」ボタンをクリックする。



### ③ 前回の情報の読込

「前回の情報の読み込み」ボタンをクリックする

申請書様式 (建設工事)

DA2

様式第1-1号

前回の情報の読み込み

指名競争入札等参加資格審査申請書 (建設工事 - 1) 平成 年 月 日

平成31・32年度における貴企業で行われる建設工事に係る指名競争入札に参加する資格の審査を申請します。  
なお、この申請書及び添付書類の内容については、事実と相違しないことを誓約します。

坂戸、鶴ヶ島水道企業団企業長 あて

主たる営業所の所在地  
登記上の本店所在地  
又は住民登録上の住所

郵便番号

商号又は名称

代表者印

代表者役職名及び氏名

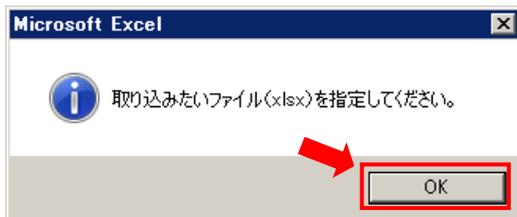
主たる営業所の所在地

主たる営業所の電話番号 主たる営業所のFAX番号

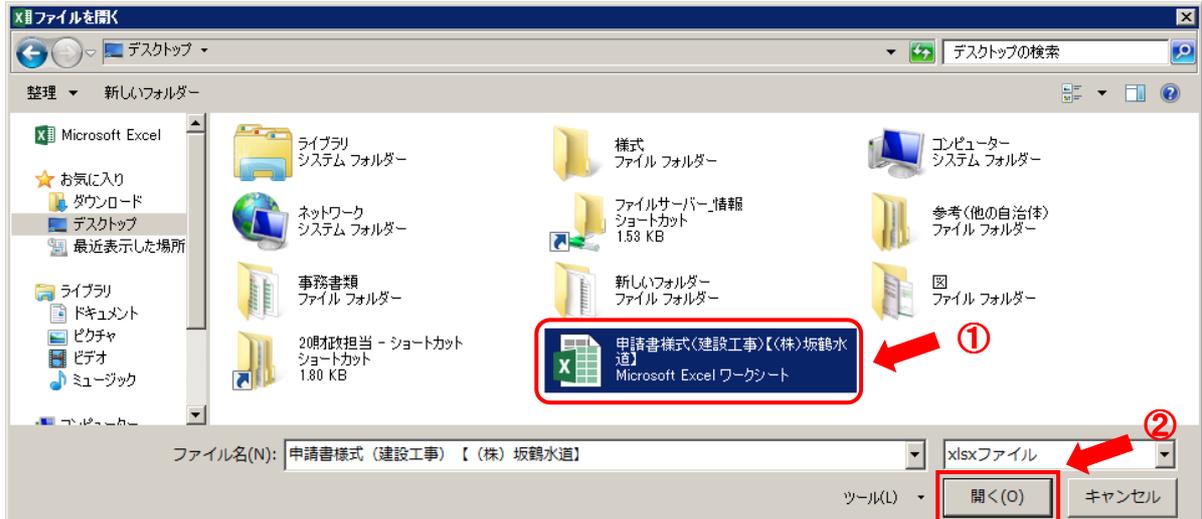
申請事務担当者	所属営業所及び部署名	電話番号
	担当者氏名	FAX番号

登記上の本店所在地又は住民登録上の住所

以下のメッセージが表示されるので「OK」ボタンをクリックする。



前回申請書データを選択しクリックする。(説明例は前回申請書データをデスクトップに置いていた場合) ⇒ 「開く」ボタンをクリックする。



以下のメッセージが表示されるので「OK」ボタンをクリックする。



以上で前回申請書データの読込作業は完了となります。

※前回申請書データの値が入っていない箇所がありますので（直前2年又は3年間の完成工事高・申請日・総合評点（P）・従たる営業所1の届出年月日欄等）、直接入力してください。また前回申請書提出時との変更の有無を確認し、変更がある場合には直接入力により修正してください。

※エクセルのバージョンの違い等による不具合で読み込みができない場合には、今回の申請様式に前回データをコピー&ペーストする形で対処願います。

※入力にあたっては、平成31・32年度指名競争入札等参加資格審査申請要領「第3章3申請書類作成要領」「別紙2 申請書入力例（建設工事）」を熟読し、誤記、記入漏れのないようによく確認してください。

※読み込んだ（編集した）データは必ず保存してください。

申請書入力例（建設工事）

1. 様式1-1号

様式第1-1号 指名競争入札等参加資格審査申請書（建設工事-1） 平成 31 年 1 月 10 日

① 申請書類提出

前回の情報の読み込み

平成 31・32 年度における貴企業団で行われる建設工事に係る指名競争入札に参加する資格の審査を申請します。  
 なお、この申請書及び添付書類の内容については、事実と相違しないことを誓約します。

坂戸、鶴ヶ島水道企業団企業長 あて 〒 3500214

主たる営業所の所在地 埼玉県坂戸市千代田1-1-18  
 登記上の本店所在地 埼玉県坂戸市千代田1-1-18  
 又は住民登録上の住所

商号又は名称 (株) 坂鶴水道工事 代表者印  
 代表者役職名及び氏名 代表取締役 水道 太郎

② ハイフンなし 7桁の数字

※	郵便番号
01	3500214

主たる営業所の所在地

02 埼玉県坂戸市千代田1-1-18 ③ 都道府県から入力 番地等の数字は半角

※	主たる営業所の電話番号	主たる営業所のFAX番号
03	0123456789	0123123123

④ ハイフンなし 10桁の数字

申請事務担当者	所属営業所及び部署名	電話番号
	鶴ヶ島支店 総務部	0101010101
	担当者氏名	FAX番号
	水道 三郎	0202020202

⑤ 姓と名の間は全角 ハイフンなし 10桁の数字

登記上の本店所在地又は住民登録上の住所

04 埼玉県坂戸市千代田1-1-18 ⑥ 都道府県から入力 番地等の数字は半角

印

様式1-1号 様式1-2号 様式1-3号 様式2号 様式3号 様式4号 様式5号 様式6号 業者カード 業種コード表

※緑色に着色されたセルのみ入力してください（それ以外の無色のセルは、他のシートに必要事項を入力することで反映されます）。

- ① 日付：申請書類提出日。
- ② 郵便番号：ハイフンなしの7桁の数字。
- ③ 主たる営業所の所在地：都道府県から入力し、番地等の数字及びハイフンは半角入力。
- ④ 主たる営業所の電話番号・FAX番号：ハイフンなしの10桁の数字。
- ⑤ 申請事務担当者：姓と名の間は全角スペース。  
電話番号・FAX番号：ハイフンなしの10桁の数字。
- ⑥ 登記上の本店所在地又は住民登録上の住所：都道府県から入力。番地等の数字は半角入力。

## 2. 様式1-2号

様式第1-2号

指名競争入札等参加資格審査申請書（建設工事-2）

※ 商号又は名称（加）

05 カカスイツウカン ① 半角か 法人の種類は省略

※ 商号又は名称

06 (株) 坂鶴水道工事 ② 法人の種類は(株)等と略号で全角 (株)→○、(株)→×、(株)→×

※ 代表者役職名及び氏名（加）

07 タイホウトリシヤク スイドウ タカ ③ 半角か 役職名と姓の間、姓と名の間は半角スペース

※ 代表者役職名及び氏名

08 代表取締役 水道 太郎 ④ 役職名と姓の間、姓と名の間は全角スペース

※	建災防加入の有無	浄化槽工事業者	身体障害者雇用人数	
			1・2級	3~14級
09	加入	登録(届出)無	15	13

⑤ ドロップダウンリストから選択

様式1-1号 様式1-2号 様式1-3号 様式2号 様式3号 様式4号 様式5号 様式6号 業者カード 業種コード表

※	建災防加入の有無	浄化槽工事業者	身体障害者雇用人数	
			1・2級	3~14級
09	加入	登録(届出)無	15	13
	未加入			

※緑色に着色されたセルのみ入力してください。

- ① 商号又は名称（加）：半角か入力。株式会社等の法人の種類は省略。
- ② 商号又は名称：株式会社等の法人の種類は（株）等と略号で全角入力。  
 (株) → ○ (株) → × (株) → ×  
 [全て全角]、[()]が半角]、[機種依存文字]
- ③ 代表者役職名及び氏名（加）：半角か入力。役職名と姓の間、姓と名の間は半角スペース。
- ④ 代表者役職名及び氏名：役職名と姓の間、姓と名の間は全角スペース。
- ⑤ 建災防加入の有無・浄化槽工事業者の届出：ドロップダウンリストから選択。

### 3. 様式1-3号

様式第1-3号

指名競争入札等参加資格審査申請書（建設工事-3）

① ※	法人又は個人の区分	資格審査申請時(現在)		経営事項審査申請時		
		行政庁コード	許可番号	行政庁コード	許可番号	審査基準日
10	法人	00	099999	00	99999	平成28年3月31日

② ※	許可業種										1-一般	2-特定			
	土建大左と石屋電管タ	鋼筋ほし	板	カ	塗	防内	欄	絶	通	園	井	具	水	消	清
11	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

③ ※	資格審査申請業種										1-許可				
	土建大左と石屋電管タ	鋼筋ほし	板	カ	塗	防内	欄	絶	通	園	井	具	水	消	清
12	1	1	1												1

④	主要取引金融機関	
	金融機関名	支店名等
	サカツル水道銀行	坂戸支店

⑤ ※	主たる営業所の許可業種										1-許可				
	土建大左と石屋電管タ	鋼筋ほし	板	カ	塗	防内	欄	絶	通	園	井	具	水	消	清
13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

⑥ ※	従たる営業所1の許可業種										1-許可	従たる営業所1の届出年月日	従たる営業所1の所在地(市区町村名)				
	土建大左と石屋電管タ	鋼筋ほし	板	カ	塗	防内	欄	絶	通	園	井	具	水	消	清	解	平成14年4月1日
14	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		

業種コード	業種名称
01	土木一式工事業
02	建築一式工事業
03	大工工事業
04	左官工事業
05	とび・土工工事業
06	石工事業
07	屋根工事業

業種コード表

業種コード	業種名称
01	土木一式工事業
02	建築一式工事業
03	大工工事業
04	左官工事業
05	とび・土工工事業
06	石工事業
07	屋根工事業

※緑色に着色されたセルのみ入力してください（それ以外の無色のセルは、他のシートに必要な事項を入力することで反映されます）。

- ① 法人又は個人の区分：ドロップダウンリストから選択。  
資格審査申請時（現在）：行政庁コード2桁と許可番号6桁を半角入力。  
経営事項審査申請時：行政庁コード2桁と許可番号6桁を半角入力。審査基準日を西暦で入力。
- ② 許可業種：一般建設業=「1」、特定建設業=「2」をドロップダウンリストから選択。
- ③ 資格審査業種：別シート「業種コード表」から申請する5業種以内のコードを選び直接入力。  
また、その業種の経営事項審査総合評点（P）を入力。  
**※上から昇順にし、間を空けずに入力。**
- ④ 主要取引金融機関：機関名、支店名を直接入力。
- ⑤ 従たる営業所1の許可業種：ドロップダウンリストから「1」を選択。
- ⑥ 従たる営業所1の届出年月日・所在地：西暦で入力。市区町村名を直接入力。

※平成28年6月1日（改正建設業法施行日）から建設業の許可業種に「解体工事業」が新設され、解体工事を施工する際は「解体工事業」の許可が必要となりました。水道企業団では、経過措置として、「解体工事業」の建設業許可を有していなくても、平成28年6月1日以前に「とび・土工工事業」の建設業許可を受けていれば「解体工事」での申請受付を行っていましたが、平成31・32年度の申請受付から「解体工事」の業種を希望する方は、「解体工事業」の建設業許可を有するのみが対象となります。「とび・土工工事業」での「解体工事」は申請できませんので注意してください。また、経営事項審査の総合評定値においても「解体」欄のみを使用するものとし、「とび・土工・コンクリート・解体（経過措置）」欄は使用しません。

## 4. 様式2号

様式第2号

委任状（建設工事）

平成 31 年 1 月 10 日

① 申請書類提出

私は、次の者を代理人と定め、平成 31 年 4 月 1 日から平成 33 年 3 月 31 日まで、下記の権限を委任します。

**坂戸、鶴ヶ島水道企業団企業長 あて**

〒 3500214  
主たる営業所の所在地 埼玉県坂戸市千代田1-1-16

代理人を置く営業所の許可業種													1=許可																				
15	※	土	建	大	左	と	石	屋	電	管	夕	鋼	筋	ほ	し	。	板	ガ	塗	防	内	欄	絶	通	園	井	具	水	消	清	解	1	1

商号又は名称 (株) 坂鶴水道工事

代表取締役名及び氏名 代表取締役 水道 太郎

記

(委任事項)

- 1 入札及び見積りに関すること。
- 2 契約の締結に関すること。
- 3 契約の履行に関すること。
- 4 代金の請求及び受領に関すること。
- 5 復代理人の選任に関すること。
- 6 前各号に付帯する一切のこと。

代理人使用印鑑

② ハイフンなし 7桁の数字

17 郵便番号 3502213

18 代理人を置く営業所の所在地 埼玉県鶴ヶ島市千代田1-1-16 ③ 都道府県から入力 番地等の数字は半角

19 代理人を置く営業所の名称(加) カカクスイ"クウツ" ヲカ"システム" ④ 半角加 法人の種類は省略

20 代理人を置く営業所の名称 (株) 坂鶴水道工事 鶴ヶ島支店 ⑤ 法人の種類は(株)等と略号で全角(株)→○、(株)→×、(株)→×

21 代理人の役職名及び氏名(加) シンゾウ スイトウ シロウ ⑥ 半角加 役職名と姓の間、姓と名の間は半角スペース

22 代理人の役職名及び氏名 支店長 水道 次郎 ⑦ 役職名と姓の間、姓と名の間は全角スペース

23 代理人を置く営業所の電話番号 代理人を置く営業所のFAX番号 0101010102 0202020203 ⑧ ハイフンなし 10桁の数字

様式1-1号 様式1-2号 様式1-3号 様式2号 様式3号 様式4号 様式5号 様式6号 業者カード 業種コード表

※緑色に着色されたセルのみ入力してください（それ以外の無色のセルは、他のシートに必要事項を入力することで反映されます）。

※契約権限を委任しない場合は入力しないでください。

- ① 日付：申請書類提出日。
- ② 郵便番号：ハイフンなしの7桁の数字。
- ③ 代理人を置く営業所の所在地：都道府県から入力。番地等の数字は半角入力。
- ④ 代理人を置く営業所の名称(加)：半角加入力。株式会社等の法人の種類は省略。
- ⑤ 代理人を置く営業所の名称：株式会社等の法人の種類は(株)等と略号で全角入力。  
(株)→○ (株)→× (株)→×
- [全て全角]、[()]が半角]、[機種依存文字]
- ⑥ 代理人の役職名及び氏名(加)：半角加入力。役職名と姓の間、姓と名の間は半角スペース。
- ⑦ 代理人の役職名及び氏名：役職名と姓の間、姓と名の間は全角スペース。
- ⑧ 代理人を置く営業所の電話番号・FAX番号：ハイフンなしの10桁の数字。

## 5. 業者カード（建設工事）

業者カード（建設工事）				業者コード																					
※業者カードは、ファイルに組み込まないでください。																									
主たる営業所	フカナ	サカツルス水道工事																							
	名称又は商号	(株)坂鶴水道工事																							
	郵便番号	3500214																							
	所在地	埼玉県坂戸市千代田1-1-16																							
	フカナ	が化ヨウリシマヤクス水道 知ウ																							
	代表者役職名及び氏名	代表取締役 水道 太郎																							
	電話	0123456789	FAX	0123123123																					
	E-mail	sakatsurusuido@sakatsuru-suido.co.jp		① 半角																					
代理人を置く営業所	支店等の名称	(株)坂鶴水道工事 鶴ヶ島支店																							
	郵便番号	3502213																							
	所在地	埼玉県鶴ヶ島市千代田1-1-16																							
	フカナ	シテツョウ スドウ シロウ																							
	代理人役職名及び氏名	支店長 水道 次郎																							
		電話	0101010102	FAX	0202020203																				
	E-mail	sakatsurusuido-tsurugasimasite@sakatsuru-suido.co.jp		② 半角																					
資格審査申請業種	申請業種(業種コード表から転記)	経審総合	直前2年又は3年間の完成工事高(単位:千円)																						
	業種コード	業種名称	評点(P)	年間平均完成工事高	左記のうち官公庁元請実績																				
	01	土木一式工事業	1789	87,654,321	65,432,123																				
	02	建築一式工事業	1765	345,678,910	67,891,098																				
	05	とび・土工工事業	1456	12,345,678	65,432																				
	13	ほ装工事	1098	210,123	98,745																				
26	水道施設工事業	1234	3,210,123	3,210,123																					
④ 千円単位																									
				<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">申請事務担当者</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>所属営業所及び部署名</td> <td>鶴ヶ島支店 総務部</td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td>水道 三郎</td> </tr> <tr> <td>電話</td> <td>0101010101</td> </tr> </tbody> </table>		申請事務担当者		所属営業所及び部署名	鶴ヶ島支店 総務部	氏名	水道 三郎	電話	0101010101												
申請事務担当者																									
所属営業所及び部署名	鶴ヶ島支店 総務部																								
氏名	水道 三郎																								
電話	0101010101																								
				<table border="1"> <tbody> <tr> <td>法人個人区分</td> <td>法人</td> </tr> <tr> <td>資本金額</td> <td>23,000,000千円</td> </tr> <tr> <td>創業又は会社設立年月日</td> <td>1860/2/5</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">従業員</td> <td>技術者数</td> <td>2,860人</td> </tr> <tr> <td>総従業員数</td> <td>4,015人</td> </tr> <tr> <td colspan="2">消費税・地方消費税の課税・免税事業者の別</td> <td>課税</td> </tr> </tbody> </table>		法人個人区分	法人	資本金額	23,000,000千円	創業又は会社設立年月日	1860/2/5	従業員	技術者数	2,860人	総従業員数	4,015人	消費税・地方消費税の課税・免税事業者の別		課税						
法人個人区分	法人																								
資本金額	23,000,000千円																								
創業又は会社設立年月日	1860/2/5																								
従業員	技術者数	2,860人																							
	総従業員数	4,015人																							
消費税・地方消費税の課税・免税事業者の別		課税																							
				<table border="1"> <tbody> <tr> <td>経営事項審査</td> <td>有</td> </tr> <tr> <td>経審の有効期限</td> <td>平成29年10月31日</td> </tr> </tbody> </table>		経営事項審査	有	経審の有効期限	平成29年10月31日																
経営事項審査	有																								
経審の有効期限	平成29年10月31日																								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>様式1-1号</th> <th>様式1-2号</th> <th>様式1-3号</th> <th>様式2号</th> <th>様式3号</th> <th>様式4号</th> <th>様式5号</th> <th>様式6号</th> <th>業者カード</th> <th>業種コード表</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="border: 2px solid red;"></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>						様式1-1号	様式1-2号	様式1-3号	様式2号	様式3号	様式4号	様式5号	様式6号	業者カード	業種コード表										
様式1-1号	様式1-2号	様式1-3号	様式2号	様式3号	様式4号	様式5号	様式6号	業者カード	業種コード表																

※緑色に着色されたセルのみ入力してください（それ以外の無色のセルは、他のシートに必要事項を入力することで反映されます）。

① 主たる営業所の E-mail：半角入力。

② 代理人を置く営業所の E-mail：半角入力。

③ 資本金額：千円単位で入力。「千円」は自動で表示されます。

創業又は会社設立年月日：西暦で入力。年と月しかわからない場合は日付を「1日」としてください。（例：1805年9月→1805/9/1）

④ 直前2年又は3年間の完成工事高：千円単位で入力。最新の総合評定値通知書に記載された値を転記してください。